

# 安康市人民政府办公室

安政办字〔2009〕66号

---

## 安康市人民政府办公室 关于 2009 年国庆节期间值守应急工作 检查情况的通报

各县区人民政府，市政府各工作部门、各直属机构：

按照安康市人民政府办公室《关于切实做好 2009 年国庆节期间值守应急工作的通知》（安政办字〔2009〕63 号）要求，市政府对国庆节期间各县区政府，市政府各工作部门、各直属机构和省驻安有关单位值守应急工作进行了检查，现将检查情况通报如下：

### 一、值守应急情况

（一）**值守应急工作安排部署到位。**各县区、各有关部门十分重视今年国庆节期间的值守应急工作，切实加强了组织领导，严格执行市委、市政府有关节假日值班工作要求，认真安排部署值守应急工作，实行领导带班、专职人员 24 小时在岗值班、值

班人员交接班制度。各部门、各单位都能安排责任心强、熟悉业务的同志值班，制定假日带班值班安排表并报市政府备案，主要负责人加强了值守应急工作的检查督导。市公安局还对各部门、各单位带班领导、值班人员进行了巡查。市卫生局成立了应急救援领导小组，市质量技术监督局成立了特种设备安全应急分队和假期食品质量安全应急分队。市工商局、建行安康分行、工行安康分行下发了节假日值班安排的通知。由于各级、各部门的重视，国庆节期间实现了赴省进京上访零登记，无重大刑事、治安、安全事件发生，无较大以上突发公共事件发生。

（二）**值班情况良好。**10月2日上午10时、10月7日下午15时市政府分别对各县区人民政府，市政府有关工作部门、直属机构和驻安有关单位值班情况进行了检查，经检查带班领导通讯畅通，值班人员在岗值班、通讯畅通，总体情况良好。

## **二、存在的问题**

总体来看，国庆节期间全市值守应急情况良好，无较大以上突发公共事件发生。但也存在一些问题，主要表现在：

一是个别单位值班人员责任心不强，有值班人员脱岗、代岗或随意调换值班人员现象。

二是少数单位值班人员私自将值班电话转移到手机，传真长期不维修，造成接听不及时、通话和传真质量差、传真无法正常传递。

## **三、下一步的工作要求**

以上现象表明少数单位仍存在值守应急工作重视不够，工作措施不够落实、政治敏锐性不强、责任意识淡薄等问题，为此希望各级、各部门、各单位认真总结，积极整改，切实加强值守应急工作，确保上情下达、下情上报、政令畅通，保证全市各项工作的有序开展。

**（一）加强组织领导。**各级、各部门、各单位必须高度重视对值守应急工作的组织领导，做到节假日与周末值守应急一个样，正常上班与非正常上班值守应急一个样，有突发事件与无突发事件一个样，建立健全制度，实行领导带班，值班人员在岗值班和信息报送制度，保证值班工作正常运行。严禁将值班电话呼叫转移接听，坚决杜绝值守应急脱岗、离岗、代岗、漏岗现象。

**（二）坚持信息报告制度。**突发公共事件信息报告工作，是应急管理工作的重中之重，是突发事件应急处置和应急值守工作中的重要环节。各县区、各部门和各单位对国家和人民群众生命财产安全造成重大损失和严重威胁，以及对当地改革、发展、稳定大局产生重要影响的重大突发事件、重要社会动态、安全生产事故、紧急灾情、疫情等紧急重要情况，要按照《中华人民共和国突发事件应对法》和《安康市突发公共事件总体应急预案》等法律法规要求，及时向市政府报告。

**（三）制定和完善应对措施。**各县区、各部门、各单位要结合各自实际，认真组织制定各项应急预案，积极开展应急演练，尤其是对防火、防汛、防重特大安全事故等应急预案的演练，掌握启动预案程序、操作步骤等重点环节。要定期全面检查应急值守

工作中存在的薄弱环节，及时进行完善和改进。要在人、财、物等方面为做好应急值守工作提供保障。值班固定电话、传真要保证随时有人接听接收，重要岗位要安装录音电话。有关部门要加强对重点行业、重点领域的监测监控，全面掌握情况，及时发现问题，迅速上报信息，为领导科学决策提供依据。

**（四）加强督促检查。**各级、各部门、各单位要针对本通报所指出的问题，认真自查本单位落实值守应急工作情况，发现不足，及时改进，使值守应急工作真正落到实处。市县区政府督查室要经常以电话抽查、现场检查等方式督促各单位做好值守应急工作，促进我市应急值守工作向规范化、制度化发展。

二〇〇九年十月十二日

**主题词：**国庆节 值守应急 通报

---

抄送：市委各工作部门，市纪委办公室，市人大常委会办公室，市政协办公室，安康军分区。

市中级人民法院、检察院，各人民团体，各新闻单位。

中、省驻安各单位。

---

安康市人民政府办公室

2009年10月12日印发

---

共印60份