

安康市人民政府办公室 2017 年部门决算说明

一、部门主要职责

（一）协助市政府领导同志处理市政府日常工作。

（二）负责市政府会议的准备工作，协助市政府领导同志组织实施会议决定事项。

（三）负责市政府、市政府办公室的文书处理工作。

（四）研究市政府各部门和各县区政府请示市政府的事项，提出办理意见后，报市政府审批。

（五）负责推进全市法治政府建设和依法行政工作。

（六）围绕市政府总体工作部署，组织开展调查研究。

（七）向省政府、市政府报送信息，反映各方面动态。

（八）督促检查市政府各部门和各级政府对市政府决定事项及省市政府领导同志有关指示的贯彻落实。

（九）负责市政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督查落实市政府及有关领导同志指示。

（十）协助市政府领导同志做好需由市政府组织处理的突发事件的处置工作。

（十一）负责省市人大代表、政协委员有关市政府系统的建议与提案办理的督促检查工作。

（十二）负责市政府、市政府办公室的政务公开工作，指导监督全市政务和信息公开工作。

（十三）负责市政府网站和市政府驻外机构的管理工作。

（十四）贯彻执行中省市金融工作方针、政策和法律、法规；督促落实市委、市政府有关金融工作的决议、决定和

工作部署；负责对中省驻安金融机构和地方性融资机构的服务、发展、改革和监管，为经济社会健康快速发展提供金融保障。

（十五）贯彻执行中省外事、侨务方针、政策和法规，制定本市外事侨务工作计划并监督检查执行情况。

（十六）办理市政府领导同志交办的其他事项。

二、2017 年度部门工作完成情况

（一）依法行政工作（6 项）。制订法治政府建设实施方案（2017-2020 年）和 2017 年法治政府建设工作要点，积极赴省汇报衔接，确保了省对市考核无扣分。开展规范性文件清理工作，清理后保留规范性文件 49 件，修订 10 件，失效和废止 34 件。全年受理行政复议案件 24 件，审结 24 件，结案率 100%。

（二）金融改革工作（4 项）。年底全市银行业金融机构各项贷款余额 756 亿元，较年初增加 129 亿元（含国开行当年新增 42 亿元棚改贷款和扶贫项目贷款），同比增长 20.6%（剔除国开行新增贷款部分，增速为 14%）。涉农贷款余额 437 亿元，较年初增加 59.7 亿元，同比增长 15.8%，高于全部贷款增速 1.8 个百分点；小微企业贷款余额 203 亿元，较年初增加 32.5 亿元，增长 19.07%，高于同期贷款平均增速 5.15 个百分点；小微企业申贷获得率为 97.82%，高于上年同期 1.94 个百分点。

（三）外事侨务工作（5 项）。成功举办“海内外侨商投资县（区）行”、“澳洲华人华侨亲情安康行”等系列活动；进一步完善全市领导干部因公出国（境）计划控制、量化管理和任务审批机制，全市（含县区）全年党政干部因公出国

23 批 52 人，未出现违规违纪现象。

(四)机关事务管理工作(9 项)。联合市公产局制定《市级行政事业单位“疏解江南、重心北移”资源整合利用方案》，市直 10 个部门 33 个单位北迁工作积极推进；大力开展节约型公共机构建设，人均综合能耗、单位建筑面积能耗和人均水耗同比 2016 年分别下降 2.5%、2%和 3%，全市公共机构节能工作在全省考核中获得优秀；积极建设公车信息化平台，严格公车管理，杜绝各种违规行为；规范办公用房管理；服务水平和后勤服务保障能力不断提高，得到干部职工好评。

(五)政务督查工作(3 项)。开展重点项目建设专项督查 17 次，对推进缓慢项目进行了行政效能督查；制定出台《安康市政府重点工作公开承诺制度》，按照“月督查、月通报”要求，对 83 个部门公开承诺的 1605 件重点工作进行了专项督查，并在媒体公开结果。按照“现场核查、跟踪督办”方式办理领导批示件 67 件。先后对 10 次常务会议、17 次市长办公会议确定的 350 件重点工作进行了跟踪督办。全年编发《督办通报》35 期、《督查结果报告单》17 期；按期办结市政府系统承办的市四届人大一次会议代表建议 288 件、市政协四届一次会议委员提案 316 件，代表委员满意率进一步提高。

(六)政务服务中心建设(4 项)。建成 1 个市级政务中心、11 个县（区）级政务中心、139 个镇级便民服务中心、3109 个村级便民服务代办点，实现市、县、镇全覆盖。市县镇村四级联动的互联网政务服务平台上线运行，全市“一网通办”的“互联网+政务服务”体系建设走在全省前列；率先对接省公共资源交易平台，受到了省交易办和交易中心的

高度肯定；优化服务改革，政务中心共进驻部门 37 个，办理各类审批服务事项 426 项，实现了“中心以外无审批”。75 项审批事项实现“最多跑一次”，4 个部门 253 项审批服务事项实现网上预约。

(七)发展研究和网站管理工作（4 分）。调整《安康发展》编委会组成人员，充实办刊力量，全年实际出刊 7 期（其中正刊 6 期，农林科技专刊 1 期）。完成网络协同办公系统搭建，市政府办公室内部网络协同办公系统建成启用，6 个县区、14 个部门启用网络协同办公系统。全面完成“问题地图清理”、十九大网站信息安全保障等重点任务，确保了全市政府网站在国办季度抽查中 100%合格。委托第三方机构对政府系统网站进行测评，整改不合格政府网站 50 次，纠错信息 46 次，关停并转政府网站 8 家，全面消除“睡眠”、“僵尸”网站。修订《安康市政府门户网站信息审核发布管理制度》，市政府网站在政府信息公开测评中位于全省前列。

(八)应急管理工作（4 项）。严格执行领导在岗带班和 24 小时应急值班制度，全年共编发重大紧急《值班要情》108 期，上报《值班信息》95 期。均及时准确报告到位，未出现信息迟报、漏报、瞒报情况；修订和完善《处置大规模恐怖袭击事件应急预案》、《突发环境事件应急预案》等 9 个市级专项预案，组织开展四个大类的专项演练 10 余次，演练层次、规模、影响不断提升；创建省级标准化基层应急管理示范点 1 个、省级基层应急管理示范点 4 个、市级基层应急管理示范点 11 个；建成由 96 名专家组成的市级四大类应急管理专家库。

(九)公文信息工作（3 项）。组织起草 2017 年度政府

工作报告及领导讲话 320 余份、汇报材料 280 余件；规范公文办理程序，全年接收办理电子公文 6180 件，退回不符合规定文件 160 件。发出电子公文 5520 件，其中转办领导批示 3020 件。全年印发各类公文 1170 件，内容准确、格式规范、版面整洁，公文出错率控制在 1%以内。持续推进无纸化办公，所有阅知类文件实现在 OA 系统运转。加强保密工作，组织参加保密培训，顺利通过省保密专项检查，受到省保密局高度肯定，无泄密事件发生；全年编辑《政务信息专报》248 期，编辑《安康市政府大事记》12 期，采用各类信息 6000 余条，上报省政府办公厅各类信息 500 余条，办理回复西部网、华商网等媒体网络舆情 20 余件。

(十) 中心工作任务全面完成。积极做好市派 10 家帮扶单位联村包抓牵头工作，各部门整体帮扶水平全面提升，包联的薛家湾社区通过脱贫退出验收。紧紧围绕国卫复审、创森迎验冲刺、建设健康城市“三创”重点，深入开展包联片区各项整治活动，健康机关创建扎实有效。深入开展争创全国综治优秀市活动，获得省综治委、省公安厅“省级平安单位”表彰。围绕践行社会主义核心价值观，以创建省级文明城市和市级文明单位为载体，切实践行“诚、孝、俭、勤、和”新民风，顺利通过市级文明单位创建申报，营造了团结和谐的机关氛围。全力抓好城区周边绿化，顺利完成市政府办公室周边造林绿化帮扶点汉滨区张滩镇兰沟村 67 亩皱皮柑园区绿林管护任务。

三、部门决算单位构成

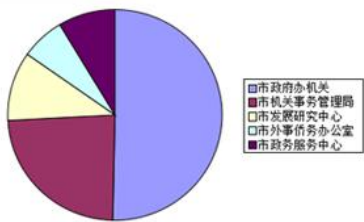
从决算单位构成看，本部门决算包含安康市人民政府办公室（机关）决算和所属单位预算。纳入本部门 2017 年部

门决算的单位共有 5 个。包括：

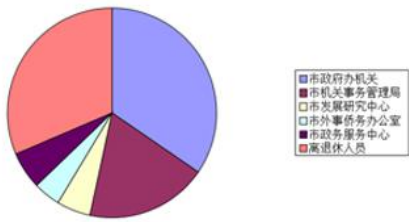
序号	单位名称
1	安康市人民政府办公室部门本级（机关）
2	安康市机关事务管理局
3	安康市发展研究中心
4	安康市外事侨务管理办公室
5	安康市政务服务中心

四、部门人员情况说明

截止 2017 年底，本部门人员编制 151 名，其中行政编制 83 人，事业编制 68 人；年末实有人员 131 名。单位管理的离休人员 6 名。



人员编制情况饼状图



人员实有人数情况饼状图

五、部门决算收支情况说明

(一)2017 年度部门收入支出总体情况说明

1、2017 年度部门收支总体情况

2017 年收入总计 5,280.35 万元，2017 年总支出 5,280.36 万元，收支比上年增加 1,057.66 万元，增加 25.04%，增加的主要原因是市政务服务中心新增 12345 便民服务平台建设专项资金 904 万元、市发展研究中心新增移动协同办公系统和政务公开测评项目 203 万元。

2、2017 年度部门收入构成情况

2017 年本部门总收入 5,280.35 万元，其中本年一般公共预算财政拨款收入 4,754.75 万元、本年其他收入 58.22 万元、年初结转和结余 467.38 万元。

3、2017 年度部门支出构成情况

2017 年本部门总支出 5,280.36 万元，其中本年一般公共预算服务支出 4,011.45 万元、社会保障和就业支出 45.70 万元、年末结转结余 1,223.21 万元（主要为 12345 项目结转专项 904 万元、移动协同办公系统和政务公开测评项目 140 万元）。

(二)2017 年度财政拨款收入支出总体情况说明

1、一般公共预算财政拨款收入决算总体情况

2017 年部门一般公共预算财政拨款收入 5,090.61 万元，其中本年收入 4,754.75 万元、年初财政拨款结转和结余 335.86 万元，总计收入较上年增加 1,063.39 万元，增加 26.40%，增加的主要原因为：市政务服务中心新增 12345 便民服务平台建设专项资金 904 万元、市发展研究中心新增移动协同办公系统和政务公开测评项目 203 万元。

2、一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2017 年度部门一般公共预算拨款支出 5,090.61 万元，其中本年一般公共服务支出 3,939.26 万元，社会保障和就业支出 45.70 万元、年末结转和结余 1,105.65 万元。

按功能分类科目分：一般公共服务支出 3,939.23 万元，其中人员经费 1531.88 万元、公用经费 761.39 万元、项目支出 1645.99 万元；社会保障和就业支出（抚恤）45.70 万元。

一般公共服务支出 3,939.23 万元，包括：
行政运行 2,125.46 万元，主要反映本部门基本运行支出。

一般行政管理事务 1,511.29 万元，主要反映本部门项目支出及政府采购支出。

事业运行 94.77 万元，主要反映市政务服务中心运行支出。

港澳台侨事务、对外联络事务 207.74 万元，主要反映市外侨办开展侨务活动与对外联络活动支出。

3、一般公共预算财政拨款基本支出情况

2017 年度部门一般公共预算财政拨款基本支出 2,338.97 万元，其中人员经费支出 1,577.58 万元，公用经费支出 761.39 万元。

4、政府性基金预算拨款收支决算情况

本部门 2017 年无政府性基金收支，并以公开空表。

5、国有资本经营财政拨款收支决算情况

本部门 2017 年无国有资本经营财政拨款收支。

(三)2017 年度“三公经费”、培训费及会议费支出情况

1、财政拨款“三公经费”支出情况

2017 年度本部门财政拨款“三公经费”支出 233.11 万元。其中：

(1) 因公出国（境）34 人，费用 95.43 万元（市本级党政干部），较上年增加 34.61 万元，因全市外事活动均有市外事办承担，2017 年我市对外开放力度加大，走出去，引进来交流活动增多，自上而下对外交流和学习的任务增加，本年度市直部门出国（境）团组增加，因公出国（境）费用

有所增加。

(2) 2017 年度公务接待 639 人，费用 13.40 万元，较上年减少 5.4 万元，减少的原因主要是接待事项减少，同时贯彻执行了中央八项规定，严格控制接待标准。

(3) 2017 年购置公务用车 1 辆，公务用车保有量 22 辆，公务用车购置及运行维护费 124.28 万元，较上年减少 57.21 万元，减少的原因因为公务用车购置费用减少 36.26 万元，通过加强公务用车日常管理，严格规范公务用车使用行为，降低公务用车运行维护费 20.95 万元。

2、财政拨款培训费支出情况

2017 年度本部门财政拨款培训费支出 5.35 万元，主要用于机关各部门工作人员业务培训及能力素质培训。培训费较上年减少 1.45 万元。

3、财政拨款会议费支出情况

2017 年度本部门财政拨款会议费支出 12.20 万元，主要用于市金融办、市应急办、市外侨办召开全市性工作会议。会议费较上年减少 8.83 万元。

六、2017 年度部门绩效考评情况说明

2017 年度本部门对专项业务经费项目开展了绩效自评，涉及一般公共预算拨款 1,645.99 万元，主要为市政府机关大院改造工程 548 万元、机关西二楼视频会议室建设 176 万元、市政府机关大院整体运转 300 万元、市公务用车服务中心运转 50 万元、市政府办网络协同办公系统运行 64 万元、市政务大厅运行 50 万元、市公共资源交易中心运行 50 万元、应急管理专项 20 万元、动协同办公系统和政务公开测评项目 203 万元、市电子政务网络互联网专线 33 万元、市电子

政务网络平台运行 45 万元、全市政府网站绩效评估专项 15 万元、外事侨务侨联等专项活动及对外联络事务 30 万元、困难归侨侨眷生产生活补助 35 万元。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

本部门 2017 年财政拨款的机关运行经费 761.39 万元，主要支出项目为：办公费 105.55 万元、印刷费 9.73 万元、邮电费 84.51 万元、差旅费 172.34 万元、维修费 190.81 万元、劳务费 104.70 万元、工会经费 9.55 万元、其他交通费 4.69 万元、其他商品和服务支出 76.36 万元。

（二）政府采购支出情况

安康市政府办 2017 年政府采购支出 710.36 万元，其中房屋建筑物购置 107.50 万元、办公设备购置 180.54 万元、专用设备购置 222.82 万元、信息网络及软件购置更新 179.87 万元、公务用车购置 19.62 万元。

（三）国有资产占用及购置情况

截止 2017 年末，本部门所属单位共有车辆 22 辆；无单价 50 万元以上的通用设备；2017 年购置车辆一辆。

八、专用名词解释

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开

支的各类公务接待支出。

（二）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

安康市人民政府办公室

2018年9月6日

2017年部门决算公开报表

部门名称：安康市人民政府办公室

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

表1	部门决算收支总表	是否空表	公开空表理由
表2	部门决算收入总表	否	
表3	部门决算支出总表	否	
表4	部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
表7	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
表8	部门决算政府性基金收支表	是	无政府性基金收支

部门决算收支总表

编制部门：安康市人民政府办公室

01表
单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、财政拨款收入	4,754.75	1、一般公共服务支出	4,011.45
其中：一般公共预算财政拨款	4,754.75	2、外交支出	
政府性基金预算财政拨款		3、国防支出	
国有资本经营预算财政拨款		4、公共安全支出	
2、上级补助收入		5、教育支出	
3、事业收入		6、科学技术支出	
其中：纳入财政专户管理的收费		7、文化体育与传媒支出	
4、经营收入		8、社会保障和就业支出	45.70
5、附属单位上缴收入		9、医疗卫生与计划生育支出	
6、其他收入	58.22	10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、国土海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	
		20、油物资储备支出	
		21、其他支出	
本年收入合计	4,812.97	本年支出合计	4,057.15
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	467.38	年末结转和结余	1,223.21
收入总计	5,280.35	支出总计	5,280.36

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

部门决算收入总表

02表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	一般公共预算拨款	政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称									
合计		4, 812. 97	4, 754. 75							58. 22
201	一般公共服务支出	4, 767. 27	4, 709. 05							58. 22
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4, 539. 92	4, 529. 42							10. 50
2010301	行政运行	2, 110. 67	2, 110. 67							
2010302	一般行政管理事务	2, 323. 98	2, 323. 98							
2010350	事业运行	94. 77	94. 77							
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	10. 50								10. 50
20105	统计信息事务	13. 20								13. 20
2010504	信息事务	13. 20								13. 20
20125	港澳台侨事务	65. 00	65. 00							
2012502	一般行政管理事务	65. 00	65. 00							
20135	对外联络事务	149. 15	114. 63							34. 52
2013501	行政运行	99. 15	64. 63							34. 52
2013502	一般行政管理事务	50. 00	50. 00							
208	社会保障和就业支出	45. 70	45. 70							
20808	抚恤	45. 70	45. 70							
2080801	死亡抚恤	45. 70	45. 70							

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门决算支出总表

03表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		4,057.15	2,411.16	1,645.99			
201	一般公共服务支出	4,011.45	2,365.46	1,645.99			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,744.64	2,233.35	1,511.29			
2010301	行政运行	2,138.58	2,138.58				
2010302	一般行政管理事务	1,511.29		1,511.29			
2010350	事业运行	94.77	94.77				
20105	统计信息事务	49.06	49.06				
2010504	信息事务	49.06		36.00			
20125	港澳台侨事务	36.00		36.00			
2012502	一般行政管理事务	36.00	83.05	98.70			
20135	对外联络事务	181.75	83.05				
2013501	行政运行	83.05		98.70			
2013502	一般行政管理事务	98.70					
208	社会保障和就业支出	45.70	45.70				
20808	抚恤	45.70	45.70				
2080801	死亡抚恤	45.70	45.70				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

部门决算财政拨款收支总表

编制部门：安康市人民政府办公室

04表
单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	4,757.75	1、一般公共服务支出	3,939.26	3,939.26	
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出			
3、国有资本经营预算收入		3、国防支出			
		4、公共安全支出			
		5、教育支出			
		6、科学技术支出			
		7、文化体育与传媒支出			
		8、社会保障和就业支出	45.70	45.70	
		9、医疗卫生与计划生育支出			
		10、节能环保支出			
		11、城乡社区支出			
		12、农林水支出			
		13、交通运输支出			
		14、资源勘探信息等支出			
		15、商业服务业等支出			
		16、金融支出			

部门决算财政拨款收支总表

编制部门：安康市人民政府办公室

04表
单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
		17、援助其他地区支出			
		18、国土海洋气象等支出			
		19、住房保障支出			
		20、油物资储备支出			
		21、其他支出			
本年收入合计	4,757.75	本年支出合计	3,984.96	3,984.96	
年初财政拨款结转和结余	335.86	年末财政拨款结转和结余	1,105.65	1,105.65	
一般公共预算财政拨款	335.86				
政府性基金预算财政拨款					
收入总计	5,090.61	支出总计	5,090.61	5,090.61	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
	合计	3,984.96	2,338.97	1,577.58	761.39	1,645.99	
201	一般公共服务支出	3,939.26	2,293.27	1,531.88	761.39	1,645.99	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,731.52	2,220.23	1,468.63	751.60	1,511.29	
2010301	行政运行	2,125.46	2,125.46	1,404.65	720.81		
2010302	一般行政管理事务	1,511.29				1,511.29	
2010350	事业运行	94.77	94.77	63.98	30.79		
20125	港澳台侨事务	36.00				36.00	
2012502	一般行政管理事务	326.00				326.00	
20135	对外联络事务	171.74	73.04	63.25	9.79	98.70	
2013501	行政运行	73.04	73.04	63.25	9.79		
2013502	一般行政管理事务	98.70				98.70	
208	社会保障和就业支出	45.70	45.70	45.70			
20808	抚恤	45.70	45.70	45.70			
2080801	死亡抚恤	45.70	45.70	45.70			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		2,338.97	1,577.58	761.39	
301	工资福利支出	1,350.82	1,350.82		
30101	基本工资	486.29	486.29		
30102	津贴补贴	331.33	331.33		
30103	奖金	330.50	330.50		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	132.18	132.18		
30199	其他工资福利支出	70.53	70.53		
302	商品和服务支出	761.39		761.39	
30201	办公费	105.55		105.55	
30202	印刷费	9.73		9.73	
30204	手续费	0.02		0.02	
30207	邮电费	84.51		84.51	
30211	差旅费	172.34		172.34	
30213	维修（护）费	190.81		190.81	
30215	会议费	0.30		0.30	
30216	培训费	0.08		0.08	
30217	公务接待费	2.33		2.33	
20226	劳务费	104.70		104.70	
20228	工会经费	9.55		9.55	

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

项 目					
30229	福利费	0.41		0.41	
30239	其他交通费	4.69		4.69	
30299	其他商品和服务支出	76.36		76.36	
303	对个人和家庭的补助	226.76	226.76		
30301	离休费	27.70	27.70		
30304	抚恤金	45.70	45.70		
30305	生活补助	28.97	28.97		
30307	医疗费	1.61	1.61		
30309	奖励金	0.31	0.31		
30311	住房公积金	96.36	96.36		
30399	其他对个人和家庭的补助支出	26.09	26.09		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

07表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8
233.11	95.43	13.40	124.28	19.62	104.66	12.20	5.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

部门决算政府性基金收支表

08表

编制部门：安康市人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况