

安康市人民政府办公室

安政办函〔2017〕84号

安康市人民政府办公室关于 2017年一季度全市政务服务工作情况的通报

各县区人民政府，市政府各工作部门、直属机构：

今年以来，全市政务服务围绕“最多跑一次”的理念和目标，深化“放管服”改革，推行“互联网+政务服务”，政府办事效率明显提升，发展环境进一步改善，群众和企业对改革的获得感明显增强。一季度，市、县区（含高新区）两级政务服务中心共受理行政审批和便民服务事项 35.93 万件，办结 35.66 万件，在办 0.27 万件，办结率 99.6%，群众满意率 99.8%。

一、市级亮点工作

一是深化“放管服”改革，公布“最多跑一次”事项清单。市政务中心制定印发了《2017年推进简政放权放管结合优化服务改革工作方案》，对进驻的 333 项审批服务事项进行了全面梳理，确定了第一批共 48 项“最多跑一次”事项，并通过网络媒体对外公布。市政务中心进驻部门中通过简化优化办事流程，首批实现群众和企业办事“最多跑一次”的部门有：市公安局、林业局、气象局、工商局、盐务局、不动产登记中心；所有进驻事项均需“跑多次”，且未对办事时限进行压缩的部门有：市发改

委、教育局、工信局、民政局、环保局、旅游局、住房公积金管理中心、海事局；二是推进“互联网+政务服务”，完善政务服务体系。市政务中心制定了《安康市“互联网+政务服务”实施方案》（安政发〔2017〕11号），明确了责任单位和进度安排，提出了“依托安康市政务服务云平台建设，采用统一建设、分级部署的方式，整合构建集政务服务网、服务管理平台、数据共享交换平台和业务办理系统等四位一体的互联网服务平台，实现政务服务事项网上申请、受理、办理、反馈和监督”的工作目标。目前政务服务云平台建设正在抓紧推进；三是创新管理机制，强化监督管理。市政务中心相继印发了《关于进一步加强管理转变作风的意见》、《政务服务工作人员行为规范》，成立了中心巡查检查组和窗口学习小组，建立了窗口自我管理和大厅巡查工作机制，定期不定期对中心上下班、工作纪律、环境卫生、业务办理等情况进行检查巡查，窗口人员纪律意识有所加强，工作作风明显改进，服务水平迅速提升。

二、县区亮点工作

紫阳县对进驻的420项事项再次梳理，确定了136项“最多跑一次”事项清单和88项“零跑路”事项清单；实施流程再造，共取消归并审批环节66个，取消前置条件28件，减少申请材料59个；“五证合一”提速到1个工作日办结，个体户证照提速到10分钟办结；汉阴县建立政务服务“工作管理规范”和“服务质量规范”，并在10个镇便民服务大厅、村（社区）便民服务代办点大力推广；平利县设立国地税联合办税分厅，彻底实现一窗通办国地税所有业务，并在全省率先实行“一人双机双系统”快捷

办税模式。目前又积极探索“一人一机双系统”快捷办税新模式；**高新区**与各窗口单位负责人签订了2017年政务服务工作目标责任书；组织开展了“走企业、问需求、提服务”调研活动，组织学习了《关于媒体曝光西安市工商局窗口作风问题相关单位和责任人问题情况的通报》，收录整理30起案例，编印成《政务服务案例选编》；**岚皋县**汇编了《岚皋县行政审批事项服务指南》，在年初“两会”上向各参会代表、委员赠阅500余本；**汉滨区**制订了《汉滨区政务服务中心绩效考核办法》，解决了工作人员中午就餐问题。

三、下一步工作要求

各县区、各部门要按照市政府《“互联网+政务服务”实施方案》要求，提高思想认识，组建领导小组，制定工作方案，抓好各项工作推进和落实。要突出做好政务服务云平台建设相关工作，加强市县和部门工作对接，确保信息共享、互联互通，早日建成使用全市统一的互联网服务平台。

附件：安康市政务服务中心2017年第一季度政务服务“红旗窗口”和“服务标兵”名单

安康市人民政府办公室

2017年4月21日

附件

安康市政务服务中心 2017 年第一季度 政务服务“红旗窗口”和“服务标兵”名单

一、红旗窗口（8 个）

市规划局窗口	市环保局窗口	市交通局窗口
市质监局窗口	市工商局窗口	市气象局窗口
市公积金窗口	自行车公司窗口	

二、服务标兵（15 名）

市国土局窗口	李 华	郭仲芸
市环保局窗口	梁 洁	
市规划局窗口	洪安华	
市住建局窗口	姚 莉	张 鑫
市交通局窗口	田海燕	
市工商局窗口	吴明康	陈 洁
市公积金窗口	张 晨	
市地税局窗口	马 熙	
市交警支队窗口	潘 梅	
市公交公司窗口	孙自艳	王艳丽
自行车公司窗口	刘 珂	

抄送：市委各工作部门，市人大常委会办公室，市政协办公室，市纪委办公室，安康军分区。

市中级人民法院、检察院，各人民团体，各新闻单位。

中、省驻安各单位。