安康市自然资源局

2025 年部门预算公开说明

目　录

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：　部门概况

一、主要职责及机构设置

1.履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻执行国家有关自然资源和国土空间规划及测绘等法律法规规章、标准规范规程、战略规划政策，拟订全市自然资源和国土空间规划等管理办法、战略规划，建立全市自然资源和国土空间规划等标准体系、规范规程并监督检查执行情况。

2.负责自然资源调查监测评价。贯彻执行自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，建立统一规范的自然资源调查 监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。指导地方自然资源调查监测评价工作。负责全市地理信息和测绘管理工作，制定全市测绘事业发展的中长期规划。

3.负责自然资源统一确权登记工作。贯彻执行各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、

不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范。建立健全自然资源和不动产登记信息管理基础平台。负责全市自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。指导监督全市自然资源和不动产确权登记工作。

4.负责自然资源资产有偿使用工作。贯彻执行国家全民所有自然资源资产统计制度，负责全市全民所有自然资源资产核算。编制全民所有自然资源资产负债表，拟订考核标准。执行全民所有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资和土地储备政策，合理配置全民所有自然资源资产。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴相关资产收益。

5.负责自然资源的合理开发利用。贯彻执行自然资源发展规划和战略，制定自然资源开发利用标准并组织实施，建立政府公示自然资源价格体系，组织开展自然资源分等定级价格评估，开展自然资源利用评价考核，指导节约集约利用。负责自然资源市场监管。组织研究自然资源管理涉及宏观调控、区域协调和城乡统筹的政策措施。负责规划区范围内的土地管理工作。

6.负责建立空间规划体系并监督实施。推进落实主体功能区战略和制度，组织编制并协调实施全市主体功能区规划；组织编制和修订城市总体规划、市域城镇体系规划、城市分区规划等国土空间规

划、相关专项规划并组织实施，统筹衔接其他种类专项规划；开展国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。贯彻落实国土空间用途管制制度，研究拟订城乡规划政策并监督实施。组织拟订并实施自然资源年度利用计划。承担报国务院和省、市政府批准的土地转用、征收征用的相关工作。

7.负责统筹国土空间生态修复。牵头组织编制国土空间生态修复规划并实施有关生态修复重大工程。负责国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理等工作。牵头组织实施生态保护补偿制度，制定合理利用社会资金进行生态修复的政策措施，提出重大备选项目。

8.负责组织实施最严格的耕地保护制度。贯彻执行国家有关耕地保护政策，拟订并实施耕地保护制度，负责耕地数量、质量和生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。落实耕地占补平衡制度，监督占用耕地补偿制度执行情况。

9.落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预

警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作。负责地质灾害应急救援的技术支撑工作。

10.负责管理地质勘查相关工作。组织实施全市地质调查和矿产资源勘查，管理市级地质勘查项目，监督管理地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。负责古生物化石的监督管理，组织开展古生物化石等地质遗迹调查。

11.负责矿产资源管理工作。负责矿产资源储量管理及压覆矿产资源审批。负责矿业权管理。会同有关部门开展保护性开采的特定矿种、优势矿产的相关管理工作。监督指导矿产资源合理利用和保护。配合做好矿产资源有关行业安全生产工作。

12.推动自然资源领域科技发展和对外工作。制定并实施自然资源领域科技创新发展和人才培养规划和计划。组织制定技术标准，实施重大科技工程及创新能力建设，推进自然资源信息化和信息资料的公共服务。组织开展自然资源领域对外交流合作，指导全市自然资源人才队伍建设。

13.协助省自然资源厅开展处级干部的日常管理，负责全市自然资源系统科级干部的考察、任免、考核、交流工作。

14.根据授权，对全市落实中省市关于自然资源和国土空间规划的重大方针政策、决策部署及法

律法规执行情况进行督察。查处自然资源开发利用和国土空间规划等重大违法案件。指导县(区)有关行政执法工作。

15.负责全市易地扶贫搬迁工作。

16.完成市委、市政府交办的其他任务。

17.职能转变。落实中、省、市关于统一行使全民所有自然资源资产所有者职责，统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责。按照市委、市政府决策部署，发挥国土空间规划的管控作用，为保护和合理开发利用自然资源提供科学指引。进一步加强自然资源的保护和合理开发利用，建立健全源头保护和全过程修复治理相结合的工作机制，实现整体保护、系统修复、综合治理。创新激励约束并举的制度措施，推进自然资源节约集约利用。进一步精简下放有关行政审批事项、强化监管力度，充分发挥市场对资源配置的决定性作用，更好发挥政府作用，强化自然资源管理规则、标准、制度的约束性作用，推进自然资源确权登记和评估的便民高效。

18.有关职责分工。按照省市相对集中行政许可权改革要求，将有关行政许可事项划转到市行政审批服务局，具体划转按照全市相对集中行政许可权改革实施方案及审定的划转事项目录实施，划转

前仍由市自然资源局（市不动产登记局）继续负责，划转后由市行政审批服务局负责。市自然资源局（市不动产登记局）内设：办公室、人事教育科、政策法规和督察科、自然资源调查监测科、自然资源确权登记科、自然资源利用科、国土空间规划科、国土空间用途管制科、耕地保护和生态修复科、矿产管理科、建设规划管理科。

二、工作任务

（一）着力在耕地保护上用心发力。做实年度变更调查，确保耕地恢复图斑全部纳入变更成果。按照《关于实事求是开展耕地保护考核坚决防止出现拔苗砍树等乱象的紧急通知》精神，做好“三调”前已种植林木园艺作物耕地统计核实，积极做好对上汇报。全面开展耕地现状和后备资源调查评价，逐地块核实耕地资源现状情况，摸清耕地资源家底，形成耕地“一张图”。充分发挥田长和网格长作用，探索建立耕地保护监测监管预警机制，常态化抓好耕地流出问题整改。对耕地、永农的位置等信息全方位、多角度进行宣传，真正做到家喻户晓、人人皆知。深入落实耕地占补平衡的新要求，强化补充耕地项目管理，努力实现耕地占补平衡。依法依规、分类施策推进79个耕地保护督察反馈问题整改。

（二）着力在用地服务上用心发力。围绕“两重”“两新”和省市重点项目，靠前参与建设项目

选址选线，深入项目用地现场上门问需，加强项目组件人员业务培训，面对面帮助解决问题，做到快报快审快批。做好市县国土空间规划完善、技术审查、公开发布工作，开展中心城区详细规划编制，坚持以规划引领发展。对省市重点项目实行“专班+专策”，凡是具备用地报批条件的第一时间专班指导、跟踪服务，提升重点项目用地服务水平。抓好节约集约用地，深入落实自然资源部《关于妥善处置闲置存量土地若干政策措施》等新举措，分类施策消化处置1.4万亩批而未供和500亩闲置土地。抓好土地征收储备出让，重点做好北环线周边和长春片区棚改项目剩余集体土地征收、安康中学建设等项目集体土地征收报批，督促指导相关县区做好西渝高铁139.55亩永久性用地征收、151户房屋拆迁。

（三）着力在地灾防治上用心发力。深入贯彻习近平总书记关于防汛救灾工作的重要指示精神，落实“早盯撤”要求和“隐患点+风险区”双控机制，压实防治责任，抓好日常监测，落实预警区“123”叫应反馈机制，实施好19个重点项目建设，提升防灾避险能力。认真开展地灾隐患排查，强化应急值守调度，坚持雨前会商提前预警、雨中调度精准提醒、雨后复盘加强防范。编制《安康市地质灾害避险搬迁“十五五”规划》，督促指导相关县区实施好702户地质灾害避险搬迁。

（四）着力在营商环境上用心发力。深化“多规、多审、多证、多测合一”改革，简化审批程序，

压缩审批时限。推进“互联网+不动产登记”，持续提升服务效能。深化税费“一次性收缴、自动清分”改革，“交地、交房即交证”“一件事一次办”改革，不断提升不动产登记便民利企水平。坚持多方发力，强化源头管控、落实社会监督、加强强化宣传，持续推进不动产“登记难”问题化解。

（五）着力在矿山监管上用心发力。严格矿权审批，持续开展秦岭区域矿山整治三年行动，引导关闭矿山17家，创建绿色矿山8家，出让绿松石3宗、重金石2宗、矿泉水10宗。扎实做好优势矿种的勘查，积极推行“净矿”出让，探索绿色、生态、循环的矿产资源利用之路，提高综合利用率。加快推进7个2023年度巴山区域历史遗留矿山生态修复项目、7个2022-2023年度省级生态环境保护纵向补偿项目，持续加强生态修复治理。

（六）着力在执法督察上用心发力。充分发挥基层田长和网格员“探头”作用，加强日常实地巡查，用好“四早”工作机制，推动问题化解在萌芽。积极探索长效监管机制，将执法监管动态巡查同“田长制”、殡葬领域腐败乱象专项行动整治相结合，运用卫星遥感等科技手段查处秦岭区域、汉江流域等各类土地、矿产违法行为，严厉打击“大棚房”、挖湖造景、新增农村乱占耕地建房等实质性占用耕地行为。用好提醒、通报、约谈等手段，统筹推进各类问题整改，及时清除违法状态。

（七）着力在服务中心上用心发力。扎实做好乡村振兴有效衔接工作，突出做好乡村规划编制的

技术指导。持续做好经济稳增长、城市创建、重大风险防范、信访维稳、扫黑除恶、招商引资、企业包抓、社区帮扶、档案管理、机要保密、网络安全、河长制、林长制、产业链等中心工作，为全市高质量发展贡献力量。法行为作为重点来查处，曝光、通报一批有震动、有反响、有威慑的典型案件，做到“查处一案、警示一片、规范一方”。对标做实做细增减挂钩项目、补充耕地项目、变更调查项目工作，加强监管和指导。探索督察执法贯通协作工作机制，持续用好提醒、通报、约谈等手段，加大督导力度，推动督察反馈问题整改。

（八）坚持围绕大局，持续在服务中心上下功夫。深入贯彻落实总体国家安全观，统筹发展和安全，切实做好自然资源领域网络安全、信访维稳、扫黑除恶、社会综合治理、平安建设和法治建设。常态化梳理排查意识形态、安全生产、自然资源等领域风险，稳妥处置网络舆情，提升风险防范化解能力和水平。优化测绘行业监管和服务，完善测绘质量管理，加强地理信息安全监管。坚持和弘扬新时代“枫桥经验”“浦江经验”，实施“法治自然”建设，全面推进自然资源管理工作法治化，促进尊法、学法、守法、用法蔚然成风。持续推进巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接和“千万工程”工作，做好定点帮扶和驻村帮扶工作，统筹做好经济稳增长、城市创建、招商引资、企业包抓、社区帮扶、河长制、林长制、产业链、档案管理、机要保密等中心工作，为全市高质量发展贡献力量。

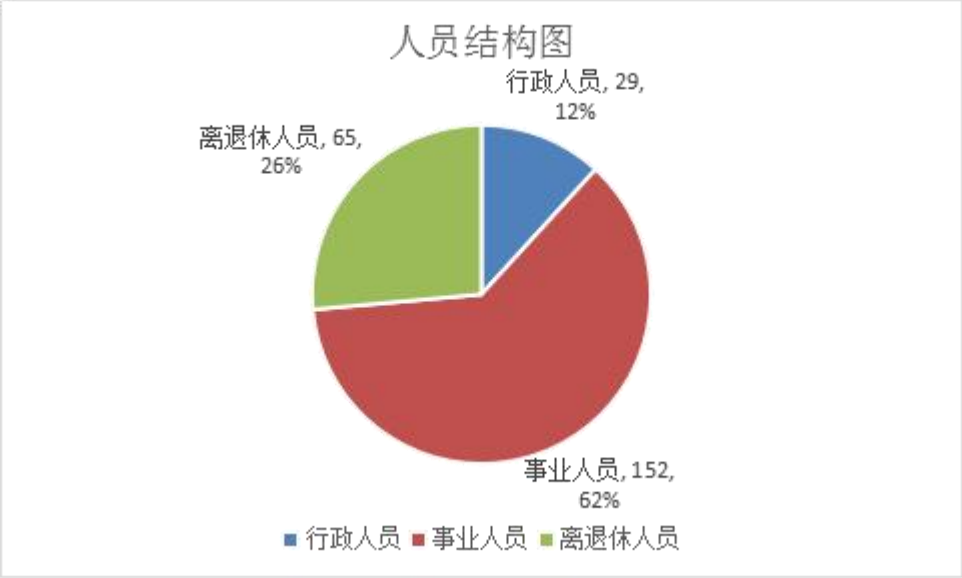
三、预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有9个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	安康市自然资源局机关	无
2	安康市土地统征整治中心	无
3	安康市移民（脱贫）搬迁工作办公室	无
4	安康市地质灾害防治监测中心	无
5	安康市自然资源局江北分局	无
6	安康市自然资源局江南分局	无
7	安康市不动产登记中心	无
8	安康市土地调查与评审服务中心	无
9	安康市国土空间规划院	无

四、人员情况说明

截止2024年年底，本部门人员编制202人，其中行政编制35人、事业编制167人；实有人员188人，其中行政29人、事业152人。单位管理的离退休人员65人。



第二部分：部门预算收支情

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入3760.34万元，其中一般公共预算拨款收入3760.34万元、政府性基金拨款收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，上级补助收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、对附属单位上缴收入0.00万元、用事业基金弥补收支差额0.00万元、上年结转0.00万元、上年实户资金余额0.00万元、其他收入0.00万元，较上年减少23.72万元，主要原因是厉行节约，压缩公用经费等基本支出，压减非刚性项目支出；本部门当年预算支出3760.34万元，其中一般公共预算拨款支出3760.34万元、政府性基金拨款支出0.00万元，国有资本经营预算支出0.00万元，上级补助支出0.00万元、事业支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、对附属单位上缴支出0.00万元、用事业基金弥补收支差额0.00万元、上年结转0.00万元、上年实户资金余额0.00万元、其他支出0.00万元，较上年减少23.72万元，主要原因是主要原因是按照市财政“过紧日子”要求，经费相对压减。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入3760.34万元，其中一般共预算拨款收入3760.34万元、政府性基金拨款收入0.00万元、国有资本经营预算收入0.00万元、上年结转0.00万元，较上年减少23.72万元，主要原因是坚持过紧日子原则，压缩公用经费和项目支出规模；本部门当年财政拨款支出3760.34万元，其中一般公共预算拨款支出3760.34万元、政府性基金拨款支出0.00万元、国有资本经营预算收入0.00万元、上年结转0.00万元，较上年减少23.72万元，主要原因是按照市财政“过紧日子”要求，经费相对压减。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出3760.34万元，较上年减少23.72万元，主要原因是坚持过紧日子原则，压缩公用经费和项目支出规模。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 3760.34 万元，其中：

1.行政单位离退休（2080501）13.94万元，较上年增加1.99万元，原因是行政单位退休人员增加。

2.事业单位离退休（2080502）7.81万元，较上年增加3.87万元，原因是事业单位退休人员增加。

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）295.81万元　295.65万元，较上年增加0.16万元，主要原因是事业单位退休人员增加。

4.其他社会保障和就业支出（2089999）4.42 万元，较上年增加 0.6 万元，原因是退休人员增加。

5.行政单位医疗（2101101）51.94 万元，较上年增加 1.33 万元，原因是医保基数调整，支出增加。

6.事业单位医疗（2101102）50.09 万元，较上年增加 14.22 万元，原因是医保基数调整，支出增加。

7.公务员医疗补助（2101103）28.91 万元，较上年减少 3.13 万元，原因是人员减少，支出减少。

8.城乡社区规划与管理（2120201）176.68 万元，较上年增加 13.8 万元，原因是专项业务费增加所致。

9.行政运行（2200101）766.18 万元，较上年减少515.47万元，原因是继续贯彻落实中央八项规定，

坚持厉行节约。

10.一般行政管理事务（2200102）600万元，较上年持平，原因是继续贯彻落实中央八项规定，坚持厉行节约。

11.自然资源利用与保护（2200106）51.70 万元，较上年增加 8.35 万元，原因是相关业务增加，专项业务经费增加。

12.土地资源储备支出（2200112）663.34 万元，较上年增加440.79万元，原因是土地资源储备业务增多，专项业务经费增加。

13.事业运行（2200150）699.73 万元，较上年增加 24.36 万元，原因是加大相关经费支出。

14.其他自然资源事务支出（2200199）150 万元，较上年增加 40 万元，原因是加大相关经费支出。

15.住房公积金（2210201）213.11万元，较上年增加0.07万元，主要原因是人员增加所致。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1.按照部门预算支出经济分类：本部门当年一般公共预算支出 3760.34 万元，其中：

工资福利支出（301）2677.58 万元，较上年减少 18.14 万元，主要原因是人员减少，工资福利

支出减少。

商品和服务支出（302）1058.50 万元，较上年减少 11.46 万元，主要原因是一般公共预算拨款中的专项业务经费减少。

对个人和家庭的补助支出（303）24.26 万元，较上年增加 5.89 万元，原因是科目核算的变化导致。

2.按照政府预算支出经济分类：本部门当年一般公共预算支出 3760.34 万元，其中：

工资福利支出（301）2677.58 万元，较上年减少 18.14 万元，主要原因是人员减少，工资福利支出减少。

商品和服务支出（302）1058.50 万元，较上年减少11.46万元，主要原因是一般公共预算拨款中的专项业务经费减少。

对个人和家庭的补助支出（303）24.26 万元，较上年增加 5.89 万元，原因是科目核算的变化导致。

八．政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九．国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 17.60万元，较上年减少5万元（22.12%），减少的原因是继续贯彻落实中央八项规定，坚持厉行节约。其中：因公出国（境）经费0.00万元，较上年增加0.00万元（0%），主要原因是本部门2025年和2024年均无因公出国（境）支出；公务接待费费8.5万元，较上年减少0.9万元（9.57%），减少的原因是接待量减少；公务用车运行维护费6.3万元，较上年减少3.7万元（37%），减少的主要原因是坚持厉行节约，坚持规范使用公务用车；公务用车购置费0.00万元，较上年增加0.00万元（0%），主要原因是2025年和2024年无公务用车购置经费预算。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出1.8万元，较上年减少0.2万元（1%），主要原因是精简会议所致。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出1万元，较上年减少0.2万元（17%），主要原因是精简培训相关支出。

本部门无2024年结转的“三公”经费支出。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	安康市自然资源局业务培训	2025年4月	100人	1.00	
2	安康市自然资源局业务会议	2025年5月	500人	1.80	

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆4辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部

门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

当年本部门政府采购预算共25万元，其中政府采购货物类预算0.00万元、政府采购服务类预算25万元、政府采购工程类预算0.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

本部门无 2024年结转的政府采购资金支出。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款3760.34万元,当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排766.18万元，较上年减少515.47万元，减少的原因是继续贯彻落实中央八项规定，坚持厉行节约。

本部门无2024年结转的财政拨款机关运行费支出。

第四部分：专业名词解释

1.机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2.“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

3.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

4.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

5.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分：部门预算公开报表

（……）